

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**  
**«Експлуатація та ремонт машин і обладнання агропромислового**  
**виробництва»**


**Фахової передвищої освіти**

<b>ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ</b>	20 Аграрні науки та продовольство
<b>СПЕЦІАЛЬНІСТЬ</b>	208 Агроінженерія
<b>КВАЛІФІКАЦІЯ</b>	Фаховий молодший бакалавр з агроінженерії

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Педагогічною радою Мирогощанського  
аграрного фахового коледжу

Протокол № 1 від 31 серпня 2022 р.

Голова педагогічної ради  І.В. Духнич

Освітньо-професійна програма вводиться  
в дію з 01 вересня 2022 року.

В.о. Директора  ІРИНА Духнич  
(наказ від «31» серпня 2022 р. № 114)

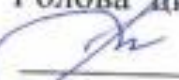
Мирогоща - 2022

## ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ освітньо-професійної програми

"Експлуатація та ремонт машин і обладнання агропромислового виробництва"  
**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИЙ** Фаховий молодший бакалавр  
**СТУПІНЬ**  
**ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ** 20 Аграрні науки та продовольство  
**СПЕЦІАЛЬНІСТЬ** 208 Агроінженерія  
**КВАЛІФІКАЦІЯ** Фаховий молодший бакалавр з агроінженерії

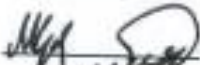
### РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО

На засіданні циклової комісії  
 технічних дисциплін  
 Протокол № 9 від «20» червня 2022 р.

Голова циклової комісії  
 О. М. Мельник

### РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО

Методичною радою Мирогощанського  
 аграрного фахового коледжу  
 Протокол № 1 від «30» серпня 2022 р.

Голова Методичної ради  
 М. Д. Кривичун

### РОЗРОБЛЕНО І РЕКОМЕНДОВАНО

Робочою групою спеціальності  
 208 Агроінженерія  
 Керівник робочої групи (гарант освітньої  
 програми)

 М. Д. Кривичун  
 «20» червня 2022 р.

## ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма (ОПП) «Експлуатація та ремонт машин і обладнання агропромислового виробництва» для підготовки здобувачів фахової передвищої освіти за спеціальністю 208 Агроінженерія містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня фахової передвищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти.

Вперше затверджено і введено в дію 31 серпня 2018 року на підставі засідання Педагогічної ради Мирогощанського аграрного коледжу, протокол №1.

Переглянуто і введено в дію 29 жовтня 2021 року на підставі засідання Педагогічної ради Мирогощанського аграрного фахового коледжу, протокол №2.

Освітньо-професійну програму «Експлуатація та ремонт машин і обладнання агропромислового виробництва» оновлено на основі прийнятого стандарту фахової передвищої освіти затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 11.01.2022 № 15 «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 208 Агроінженерія галузі знань 20 Аграрні науки та продовольство освітньо-професійного ступеню «фаховий молодший бакалавр», введеного в дію з 2022/2023 навчального року

URL:

<https://mon.gov.ua/storage/app/media/Fakhova%20peredvyshcha%20osvita/Zatverdzheni.standarty/2022/01/11/208-Ahroinzheneriya.FPO.11.01.pdf>

Розроблено робочою групою у складі:

**Кривичун Михайло Дмитрович**, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист циклової комісії технічних дисциплін Мирогощанського аграрного фахового коледжу – **керівник робочої групи**.

**Мельник Ольга Миколаївна**, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист, голова циклової комісії технічних дисциплін Мирогощанського аграрного фахового коледжу – **член робочої групи**

**Цикалюк Юрій Олексійович**, викладач вищої категорії, кандидат технічних наук, викладач-методист циклової комісії технічних дисциплін Мирогощанського аграрного фахового коледжу – **член робочої групи**.

**Котяй Сергій Олександрович**, студент 4 курсу спеціальності 208 Агроінженерія - **член робочої групи**.

**Рецензенти:**

**Теслюк Віктор Васильович** – доктор сільськогосподарських наук, професор кафедри сільськогосподарських машин та системотехніки ім. акад. П.М. Василенка Національного університету біоресурсів і природокористування України Міністерства освіти і науки України.

**1. Опис освітньо-професійної програми зі спеціальності  
208 Агроінженерія 20 Аграрні науки та продовольство**

<b>1 – Загальна інформація</b>	
Повна назва закладу фахової передвищої освіти	Мирогощанський аграрний фаховий коледж
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр з агроінженерії
Професійна кваліфікація	-
Кваліфікація в дипломі	Освітньо-професійний ступінь - Фаховий молодший бакалавр Спеціальність – 208 Агроінженерія Освітньо-професійна програма - Есплуатація та ремонт машин і обладнання агропромислового виробництва
Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій	Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікацій
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Есплуатація та ремонт машин і обладнання агропромислового виробництва
Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра	180 кредитів ЄКТС, термін навчання 2 роки 10 місяців
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію серія ДО № 001524 від 22.03.2022. Визнано акредитованою за рівнем фахової передвищої освіти відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 27 січня 2015 року. Протокол № 114 (наказ МОН України від 06 лютого 2015 року № 133л), наказу ДСЯО України від 22.03.2022 №01-10/31. Строк дії сертифіката до 01 липня 2025 року
Термін дії освітньо-професійної програми	До закінчення дії сертифікату

Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	<p>Передумови:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базова середня освіта;</li> <li>- повна загальна середня освіта (профільна середня освіта);</li> <li>- професійна (професійно-технічна) освіта;</li> <li>- фахова передвища освіта</li> <li>- вища освіта.</li> </ul>
Мова(и) викладання	Українська
Інтернет-адреса постійного розміщення освітньо-професійної програми	<a href="https://macollege.rv.ua/?page_id=38490">https://macollege.rv.ua/?page_id=38490</a>

## 2 – Мета освітньо-професійної програми

формування у здобувачів фахової передвищої освіти загальних і професійних компетентностей, необхідних для вирішення спеціалізованих завдань та розв'язування прикладних задач, пов'язаних зі застосуванням техніки і механізованих технологій виробництва, первинної обробки, зберігання та транспортування продукції, технічного обслуговування та усунення відмов, управління механізованими технологічними процесами, виробничими підрозділами, які здійснюють технічне забезпечення підприємства.

## 3 – Характеристика освітньо-професійної програми

Предметна область	<p><b>Об'єкт вивчення та/або діяльності:</b> явища та процеси, пов'язані з ефективним функціонуванням техніки і механізованими технологіями у виробництві.</p> <p><b>Цілі навчання:</b> формування у здобувачів фахової передвищої освіти загальних і професійних компетентностей, необхідних для вирішення спеціалізованих завдань та розв'язування прикладних задач, пов'язаних зі застосуванням техніки і механізованих технологій виробництва, первинної обробки, зберігання та транспортування продукції, технічного обслуговування та усунення відмов, управління механізованими технологічними процесами, виробничими підрозділами, які здійснюють технічне забезпечення підприємства.</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області:</b> принципи і методи на яких базуються механізовані технології виробництва, первинної обробки, зберігання та транспортування продукції; поняття</p>
-------------------	--

	<p>фундаментальних та загальноінженерних наук.</p> <p><b>Методи, методики та технології:</b> технології виробництва, моніторингу, первинної обробки, зберігання і транспортування продукції, ремонту та технічного обслуговування машин і обладнання; методики комплектування агрегатів та оцінювання їх роботи; методи інформаційного, правового забезпечення виробництва.</p> <p><b>Інструменти та обладнання:</b> машини, обладнання, прилади контактного та дистанційного вимірювання, діагностичне та ремонтне обладнання, комп'ютерна техніка.</p>
<p><b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b></p>	
<p>Придатність до працевлаштування</p>	<p>Фаховий молодший бакалавр (або фахівець) підготовлений до виконання робіт в галузі економіки за Національним класифікатором України «Класифікація видів економічної діяльності ДК 009:2010», затвердженим і введеним в дію наказом Держспоживстандарту України від 11.10.2010 № 457(зі змінами) може виконувати <b>наступні види:</b></p> <p>1. Секція А Сільське господарство, лісове господарство та рибне господарство:</p> <p style="padding-left: 20px;">Розділ 01. Сільське господарство, мисливство та надання пов'язаних із ними послуг</p> <p style="padding-left: 20px;">Група 01.6 Допоміжна діяльність у сільському господарстві та післяурожайна діяльність</p> <p style="padding-left: 40px;">Клас 01.61 Допоміжна діяльність у рослинництві;</p> <p style="padding-left: 40px;">Клас 01.62 Допоміжна діяльність у тваринництві;</p> <p style="padding-left: 40px;">Клас 01.63 Післяурожайна діяльність.</p> <p style="padding-left: 40px;">Клас 01.64 Оброблення насіння для відтворення</p> <p>2. Секція С Переробна промисловість:</p> <p style="padding-left: 20px;">Розділ 10 Виробництво харчових продуктів;</p> <p style="padding-left: 20px;">Група 10.9 Виробництво готових кормів для тварин;</p> <p style="padding-left: 40px;">Клас 10.91 Виробництво готових кормів для тварин, що утримуються на фермах.</p> <p style="padding-left: 20px;">Розділ 33 Ремонт і монтаж машин і устаткування</p>

Група 33.1 Ремонт і технічне обслуговування готових металевих виробів, машин і устаткування;

Клас 33.12 Ремонт і технічне обслуговування машин і устаткування промислового призначення

Клас 33.17 Ремонт і технічне обслуговування інших транспортних засобів;

Клас 33.19 Ремонт і технічне обслуговування інших машин і устаткування.

Група 33.2 Установлення та монтаж машин і устаткування

Клас 33.20 Установлення та монтаж машин і устаткування

Секція G Оптова та роздрібна торгівля; ремонт автотransпортних засобів і мотоциклів

Розділ 45 Оптова та роздрібна торгівля автотransпортними засобами та мотоциклами, їх ремонт

Група 45.2 Технічне обслуговування та ремонт автотransпортних засобів

Клас 45.20 Технічне обслуговування та ремонт автотransпортних засобів

Секція H Транспорт, складське господарство, поштова та кур'єрська діяльність

Розділ 49 Наземний і трубопровідний транспорт

Група 49.4 Вантажний автомобільний транспорт, надання послуг перевезення речей

Клас 49.41 Вантажний автомобільний транспорт  
Фаховий молодший бакалавр (або фахівець) здатний **займати первинні посади** до професійних назв робіт за Національним класифікатором України «Класифікатор професій ДК 003:2010» (затверджено і надано чинності наказом Держспоживстандарту України від 28.07.2010 № 327 (зі змінами)):

Код КП (Класифікатор професій)	Код ЗКПШТР (Загальносоюзний класифікатор професій, посад та тарифних розрядів)	Професійна назва роботи
8322		Водій автотransпортних засобів
3119	21635	Диспетчер автомобільного



			транспорту
	1221.2	21877	Завідувач машинного двору
	1221.2		Завідувач майстерні
	1222.2	23389	Майстер з експлуатації та ремонту машин і механізмів
	8331	13471	Майстер-налагоджувальник з технічного обслуговування машинно-тракторного парку
	7231	18511	Слюсар з ремонту автомобілів
	7233	18545	Слюсар з ремонту сільськогосподарських машин та устаткування
	3115	25032	Технік з експлуатації та ремонту устаткування
	3115	24998	Технік з механізації трудомістких процесів
	3115		Технік-механік сільськогосподарського виробництва
	8331	19205	Тракторист-машиніст сільськогосподарського виробництва
Академічні права випускників	Продовження навчання за початковим (короткий цикл) або першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій у системі освіти дорослих у тому числі післядипломної освіти.		
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>			
Викладання та навчання	Студенто-орієнтоване навчання, проблемно-орієнтоване навчання, навчання за допомогою інформаційних технологій, самонавчання, індивідуально-творчий підхід, навчання через виробничу практику, тощо. Лекції, практичні, лабораторні та самостійні заняття. Проведення конференцій та консультацій.		
Оцінювання	Результати навчання забезпечують наступними видами контролю: усне та письмове опитування,		

	<p>тестування, усні і письмові екзамени, диференційовані заліки, захист звітів з практики, захист курсових робіт (проектів) та публічний захист дипломного проекту.</p> <p>Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за 4-бальною шкалою оцінювання («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»).</p>
<b>6 – Перелік компетентностей випускника</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	<p>Здатність розв'язувати типові спеціалізовані задачі в галузі агропромислового, лісогосподарського виробництва та гідромеліоративного будівництва або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів відповідних наук та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль за іншими особами у визначених ситуаціях.</p>
<b>Загальні компетентності</b>	<p>ЗК1. Здатність реалізовувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК3. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК6. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК7. Здатність застосовувати знання</p>

	<p>у практичних ситуаціях. ЗК8. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p>
<p><b>Спеціальні компетентності</b></p>	<p>СК1. Здатність до застосування знань з технічних характеристик, будови, робочих процесів машин і обладнання для реалізації технологічних процесів виробництва.</p> <p>СК2. Здатність виконувати механізовані технологічні процеси виробництва, використовуючи основи природничих наук.</p> <p>СК3. Здатність до застосування загальнотехнічних знань для вирішення технічних завдань.</p> <p>СК4. Здатність обирати і використовувати механізовані технології, управляти технологічними процесами переробки, зберігання, транспортування та забезпечення якості продукції відповідно до конкретних умов виробництва.</p> <p>СК5. Здатність комплектувати оптимальні агрегати, технологічні лінії та комплекси машин і обладнання для виробництва.</p> <p>СК6. Здатність до використання технічних засобів автоматики і систем автоматизації у виробництві.</p> <p>СК7. Здатність застосовувати цифрові технології для вирішення технічних завдань у виробництві.</p> <p>СК8. Здатність виконувати монтаж, налагодження, діагностування, пуск у роботу та експлуатацію техніки, технологічного обладнання із забезпеченням якості цих робіт.</p> <p>СК9. Здатність до використання техніки і обладнання відповідно до вимог екології, принципів оптимального природокористування й охорони довкілля.</p> <p>СК10. Здатність планувати, здійснювати технічне обслуговування та усувати відмови техніки та технологічного обладнання.</p> <p>СК11. Здатність забезпечувати безпечну роботу машин і обладнання та організовувати роботу людей відповідно до вимог охорони праці та безпеки життєдіяльності.</p> <p>СК12. Здатність до економічного обґрунтування доцільності застосування технологій, технічних засобів та заходів з підтримання машин і обладнання</p>

	в працездатному стані.
<b>7 – Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання</b>	
	<p>РН1. Застосовувати у професійній діяльності знання із загальнотехнічних, гуманітарних та природничих наук.</p> <p>РН2. Спілкуватись державною та іноземною мовами усно і письмово у професійній діяльності.</p> <p>РН3. Розв'язувати типові технічні задачі, пов'язані з функціонуванням техніки та технологічними процесами виробництва, переробки, зберігання та транспортування продукції.</p> <p>РН4. Виявляти проблеми, що виникають у професійній діяльності під час експлуатації машин і обладнання, та вирішувати їх.</p> <p>РН5. Вибирати машини і обладнання та режими їх роботи у механізованих технологічних процесах, розробляти операційні карти для виконання технологічних процесів.</p> <p>РН6. Читати креслення, виконувати ескізи, відтворювати деталі машин у графічному вигляді згідно з вимогами єдиної системи конструкторської та технічної документації, а також застосовувати принципи взаємозамінності, стандартизації і технічних вимірювань для визначення параметрів деталей машин.</p> <p>РН7. Визначати показники якості технологічних процесів, роботи машин та обладнання.</p> <p>РН8. Розуміти будову, принцип дії машин, систем та обладнання виробництва.</p> <p>РН9. Забезпечувати функціонування електрообладнання та електроприводу машин і механізмів.</p> <p>РН10. Використовувати цифрові технології, системи автоматизації та контролю технологічних процесів у виробництві.</p> <p>РН11. Застосовувати технології діагностування, технічного обслуговування та ремонту машин і обладнання.</p> <p>РН12. Оцінювати роботу машин і засобів механізації за критеріями екологічності та</p>

	<p>вживати заходів зі зниження негативного впливу техніки на екосистему.</p> <p>РН13. Вибирати паливно-мастильні та інші експлуатаційні матеріали залежно від типу техніки та умов роботи.</p> <p>РН14. Дотримуватися вимог з охорони праці та безпеки життєдіяльності.</p> <p>РН15. Виконувати економічні розрахунки для ефективного здійснення господарської діяльності підприємства.</p>
<b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми</b>	
Кадрове забезпечення	<p>Викладацький склад, що задіяний до викладання навчальних дисциплін за спеціальністю відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності на відповідному рівні освіти. Всі педагогічні працівники, що забезпечують освітньо-професійну програму за кваліфікацією, відповідають профілю і напряму дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж педагогічної роботи.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребам. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць в гуртожитках відповідає вимогам. Для проведення практичних і лабораторних робіт, інформаційного пошуку та обробки результатів наявні комп'ютерні класи з необхідним програмним забезпеченням та необмеженим відкритим доступом до Інтернет-мережі.</p>
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<ul style="list-style-type: none"> <li>- офіційний вебсайт <a href="https://macollege.rv.ua/">https://macollege.rv.ua/</a> містить інформацію про освітні програми, навчальну і виховну діяльність, структурні підрозділи, новини, правила прийому;</li> <li>- точки бездротового доступу до мережі Інтернет;</li> <li>- необмежений доступ до мережі Інтернет;</li> <li>- бібліотека, читальний зал;</li> <li>- навчальні та робочі плани;</li> <li>- графіки освітнього процесу;</li> <li>- навчально-методичні комплекси з дисциплін;</li> <li>- навчальні та робочі програми дисциплін;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи з дисциплін;</li> <li>- програми практик;</li> <li>- методичні вказівки щодо виконання курсових проєктів (робіт);</li> <li>- критерії оцінювання рівня підготовки.</li> </ul>
<b>9 – Академічна мобільність</b>	
Національна кредитна мобільність	На загальних підставах в межах України
Міжнародна кредитна мобільність	Не передбачено
Навчання іноземних здобувачів фахової передвищої освіти (за наявності)	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти не проводиться

## 2. Перелік освітніх компонентів і логічна послідовність їх виконання

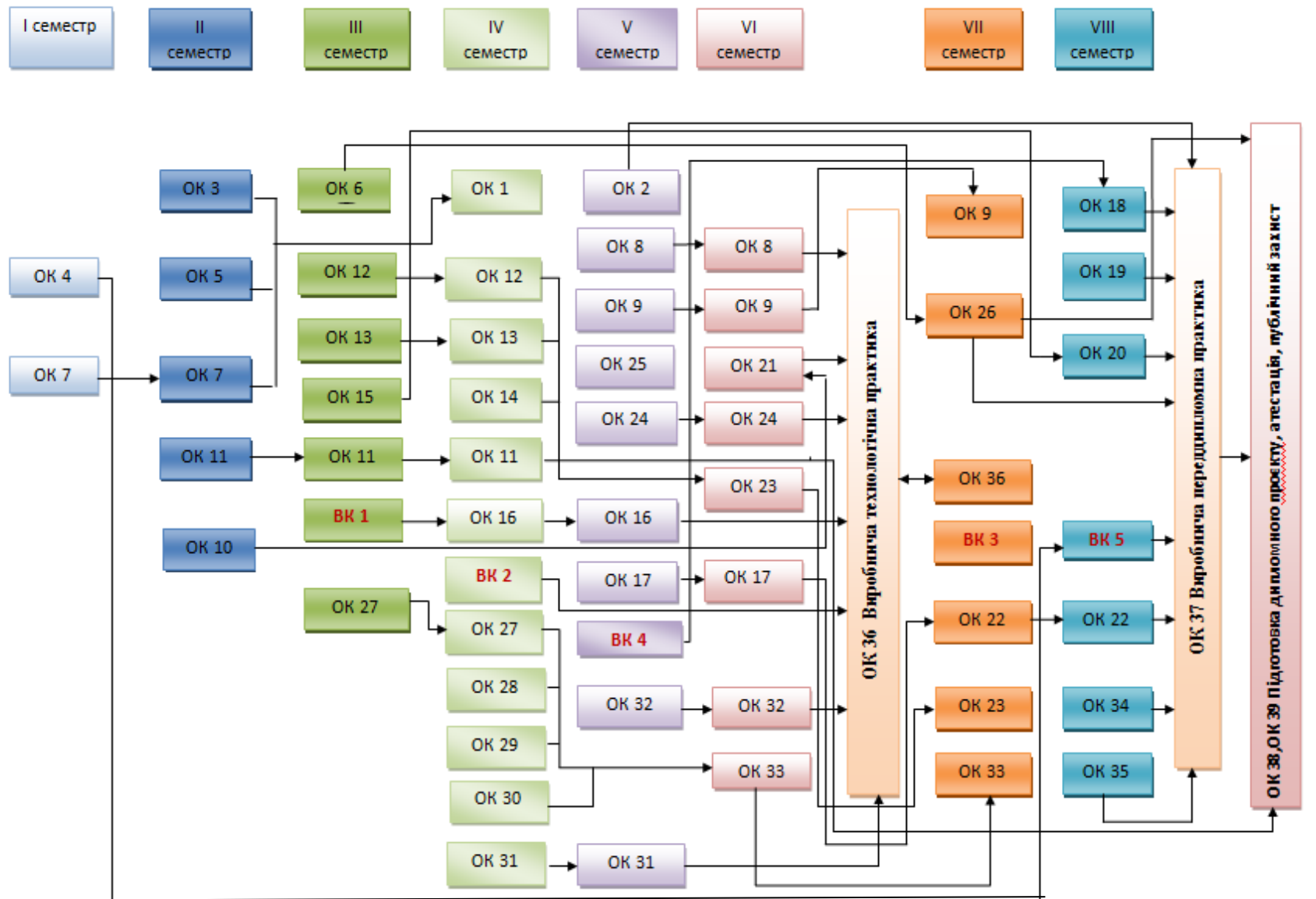
### 2.1. Перелік освітніх компонентів ОПП

Код о/к	Освітні компоненти ОПП (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота тощо)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>Обов'язкові освітні компоненти ОПП</b>			
<b>Обов'язкові освітні компоненти, що формують загальні компетентності</b>			
OK1	Історія України	1,5	Залік
OK2	Українська мова за професійним спрямуванням	1,5	Екзамен
OK3	Культурологія	1,5	Залік
OK4	Основи правознавства (за професійним спрямуванням)	1,5	Залік
OK5	Основи філософських знань	1,5	Залік
OK6	Економічна теорія	2	Екзамен
OK7	Основи соціології та психології	2	Залік
OK8	Іноземна мова за професійним спрямуванням	6	Залік
OK9	Фізичне виховання	6	Залік
OK10	Основи екології	1,5	Екзамен
<b>Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності</b>			
OK11	Основи нарисної геометрії та інженерна графіка	5	Залік
OK12	Технічна механіка	5,5	Екзамен
OK13	Матеріалознавство і технологія конструкційних матеріалів	5	Екзамен
OK 14	Взаємозамінність, стандартизація і технічні вимірювання	3	Залік
OK15	Трактори, автомобілі і ПММ	6	Екзамен
OK16	Сільськогосподарські машини	7	Екзамен
OK17	Машини і обладнання для тваринництва	3	Екзамен
OK18	Машини та обладнання для переробки сільськогосподарської продукції	2	Залік
OK19	Диджиталізація в сільському господарстві	2	Залік
OK20	Охорона праці та безпека життєдіяльності	3	Екзамен
OK21	Інформаційні технології за проф. спрямуванням	2	Залік
OK22	Експлуатація машин та обладнання	5,5	Екзамен
OK23	Технічний сервіс та ремонт машин та обладнання	7	Екзамен
OK24	Правила дорожнього руху	4	Екзамен

OK25	Основи керування автомобілем і безпека дорожнього руху	2	Залік
OK26	Економіка підприємства	3	Екзамен
<b>Практична підготовка</b>			
OK27	Слюсарна справа	3	Залік
OK28	Механічна обробка металів різанням	1,5	Залік
OK29	Зварювальне виробництво	1.5	Залік
OK30	Вільне кування	1,5	Залік
OK31	Трактори і автомобілі	6	Залік
OK32	Сільськогосподарські машини	6	Залік
OK33	Технічний сервіс та ремонт машин та обладнання	7,5	Залік
OK34	Машини для тваринництва	1,5	Залік
OK35	Експлуатація машин та обладнання	6	Залік
OK36	Виробнича технологічна практика	24	Захист звіту
OK37	Виробнича переддипломна практика	6	Захист звіту
<b>Атестація здобувачів фахової передвищої освіти</b>			
OK38	Дипломне проектування	6	
OK39	Державна атестація	1,5	Публічний захист
<b>Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів: 162</b>			
<b>Вибіркові освітні компоненти ОПП (за вибором здобувача фахової передвищої освіти)</b>			
ВК 1	ВК 1.1/ ВК 1.2	5	Екзамен
ВК 2	ВК 2.1 / ВК 2.2	3	Залік
ВК 3	ВК 3.1 / ВК 3.2	3	Залік
ВК 4	ВК 4.1/ ВК 4.2	4	Залік
ВК 5	ВК 5.1/ ВК 5.2	3	Залік
<b>Загальний обсяг вибірових освітніх компонентів:</b>		<b>18</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП</b>		<b>180</b>	



## 2.2. Структурно-логічна схема ОПІ «Експлуатація та ремонт машин і обладнання агропромислового виробництва»



### 3. Форма атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти ОПШ «Есплуатація та ремонт машин і обладнання агропромислового виробництва», спеціальності 208 «Агроінженерія» здійснюється у формі захисту кваліфікаційної роботи (дипломного проєкту).

Кваліфікаційна робота (дипломний проєкт) спрямована на перевірку досягнень результатів навчання, має передбачати розв'язання типової спеціалізованої задачі та виконання практичного завдання у сфері агроінженерії на базі застосування основних теорій та методів фундаментальних і прикладних наук визначених стандартом та ОПШ. Кваліфікаційна робота (дипломний проєкт) не повинна містити академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації.

Особі, яка успішно захистила кваліфікаційну роботу (дипломний проєкт) на підставі рішення екзаменаційної комісії видають диплом фахового молодшого бакалавра з агроінженерії. Атестація здійснюється відкрито і публічно.

### 4. Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти.

Законодавчою базою формування системи внутрішнього забезпечення якості освіти в Коледжі є Закон України «Про фахову передвищу освіту» (розділ IV, стаття 17). За вимогами Закону система внутрішнього забезпечення якості є одним з трьох елементів системи забезпечення якості фахової передвищої освіти.

Система внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти у Коледжі передбачає здійснення таких процедур і заходів:

<b>Процедури та заходи внутрішнього забезпечення якості освіти згідно з Законом України «Про фахову передвищу освіту»</b>	<b>Перелік процедур, визначених Типовим аграрним фаховим коледжем щодо системи внутрішнього забезпечення якості освіти</b>
1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін	Принципи та процедури забезпечення якості фахової передвищої освіти в Коледжі перш за все спрямовані на гарантоване забезпечення вимог та очікувань здобувачів освітніх послуг (вступників, студентів), а також роботодавців та органів державної влади й управління освітніми послугами на рівні, визначеному державним стандартом, а також неперервне підвищення якості цих послуг із використанням

	<p>ефективного зворотного зв'язку зі студентами, випускниками, роботодавцями.</p> <p>Розроблені та діють:</p> <p>Положення про організацію освітнього процесу.</p> <p>Положення про рейтинг викладачів.</p> <p>Положення про внутрішню систему забезпечення якості фахової перед вищої освіти</p> <p>Стратегія розвитку коледжу</p> <p>Положення про Наглядову раду</p>
<p>2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам - за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій</p>	<p>Освітньо-професійна програма розроблена робочою групою із урахуванням позицій зацікавлених сторін, зі змінами, внесеними відповідно до нормативних документів, розглянута і схвалена на засіданні педагогічної ради (протокол № 1 від «31» серпня 2022 року та введена в дію з 1.09.2022 року наказом в. о. директора Мирогощанського аграрного фахового коледжу № 114 від «31» серпня 2022 року.</p>
<p>3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти</p>	<p>Моніторинг та періодичний перегляд освітньо-професійних програм проводиться за вимогами відповідного положення, розробленого в Коледжі. Критерії, за якими відбувається перегляд освітньо-професійної програми, формулюються як результат зворотного зв'язку із педагогічними працівниками, студентами, випускниками, роботодавцями, так і внаслідок прогнозування розвитку галузі, потреб суспільства та ринку праці. Показниками сучасності освітньо-професійної програми є:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• оновлюваність;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• участь роботодавців у розробці та внесенні змін у освітньо-професійну програму;</li> <li>• рівень задоволеності випускників змістом освітньо-професійної програми;</li> <li>• відгуки роботодавців про рівень підготовки випускників.</li> </ul> <p>Розроблено та діє Положення про освітньо-професійну програму</p>
<p>4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо)</p>	<p>Інформація про освітньо-професійні програми, кваліфікації, робочі програми дисциплін оприлюднюються на вебсайті Коледжу.</p> <p>Розроблені та діють:</p> <p>Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів в Мирогощанському аграрному фаховому коледжі</p> <p>Положення про проміжну атестацію</p> <p>Положення про організацію освітнього процесу.</p> <p>Правила прийому до Коледжу.</p> <p>Положення про приймальну комісію.</p> <p>Положення про мотиваційний лист.</p> <p>Положення про апеляційну комісію.</p> <p>Положення про вступні випробування.</p> <p>Положення про адміністративну раду.</p>
<p>5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу</p>	<p>Система оцінювання здобувачів фахової передвищої освіти включає такі види контролю: поточний, підсумковий (семестровий), директорський, а також контроль під час атестації. Викладачами розроблено критерії оцінювання знань студентів.</p>

	<p>Для врахування думки студентів щодо якості та об'єктивності системи оцінювання проводяться анкетування студентів і випускників, які обговорюються на педагогічних та методичних радах.</p> <p>Розроблені та діють:  Положення про апеляційну комісію  Положення про директорські контрольні роботи в Мирогощанському аграрному фаховому коледжі  Положення про семестровий контроль знань студентів в Мирогощанському аграрному фаховому коледжі  Положення про екзамени і заліки</p>
<p>б) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу</p>	<p>Оцінювання педагогічних працівників здійснюється шляхом визначення їхніх рейтингів, які прописані у Положенні про рейтингову оцінку діяльності педагогічних працівників у Мирогощанському аграрному фаховому коледжі.</p> <p>Оцінювання педагогічних працівників також здійснюється шляхом аналізу виконання ними посадових обов'язків та планів роботи під час проведення атестації.</p> <p>Підвищення кваліфікації педагогічних працівників здійснюється відповідно до Положення про підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників згідно з планом, який складається на календарний рік, розглядається на засіданні Педагогічної ради та затверджується директором коледжу.</p>

	<p>Коледж забезпечує різні форми підвищення кваліфікації педагогічних працівників щороку.</p> <p>У самому закладі реалізуються власні програми та форми підвищення кваліфікації (семінари, майстер-класи, конференції, вебінари, круглі столи, школи молодого викладача тощо)</p>
<p>7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою</p>	<p>Ресурсами для організації освітнього процесу відповідно до діючих Ліцензійних умов в Коледжі є:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• навчальний план;</li> <li>• навчальні програми дисциплін та усіх видів практики;</li> <li>• робочі програми освітніх компонент. <ul style="list-style-type: none"> <li>• належне навчально-методичне забезпечення (комплекси) навчальних дисциплін;</li> </ul> </li> <li>• сучасні інформаційні джерела та комп'ютерна техніка;</li> <li>• офіційний вебсайт колледжу;</li> <li>• інтернет-зв'язок;</li> <li>• бібліотека із сучасною навчальною літературою, фаховими періодичними виданнями;</li> <li>• інформаційно-комунікаційні засоби зв'язку;</li> <li>• наявність баз для проведення всіх видів практики;</li> </ul> <p>Розроблені та діють:</p> <p>Стратегія розвитку колледжу.</p> <p>Колективний договір</p> <p>Положення про призначення академічної стипендії у Мирогощанському аграрному фаховому коледжі.</p> <p>Положення про преміювання та надання матеріальної допомоги в Мирогощанському аграрному фаховому коледжі</p> <p>Положення про студентський гуртожиток</p>

	<p>Положення про бібліотеку</p> <p>Положення про психологічну службу</p>
8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу	<p>Ефективному управлінню якістю освітньої діяльності в коледжі сприяють:</p> <p>Єдина державна електронна база з питань освіти (ЄДЕБО)</p> <p>Анкети для проведення онлайн-опитування студентів, випускників коледжу та роботодавців про якість підготовки фахівців за освітньо-професійною програмою, які розміщені на офіційному вебсайті Коледжу.</p>
9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій	<p>Інформація про освітньо-професійні програми, навчальні плани і робочі програми навчальних дисциплін, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій оприлюднюється на офіційному вебсайті Коледжу, відповідно до Положення про сайт коледжу.</p>
10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності	<p>Розроблено та діє Положення про академічну доброчесність, проводяться заходи щодо запобігання та виявлення академічної недоброчесності. Студенти всіх форм навчання, несуть академічну відповідальність за коректну роботу із джерелами інформації; дотримання вимог наукової етики та поваги до інтелектуальних надбань; порушення загальноприйнятих правил цитування.</p> <p>Розроблені та діють:</p> <p>Положення про курсове проектування</p> <p>Положення про дипломне проектування</p>
11) періодичне проходження процедури	Процедури зовнішнього

<p>зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти</p>	<p>забезпечення якості фахової передвищої освіти включають:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ліцензування освітньої діяльності;</li> <li>- акредитацію освітньо-професійних програм;</li> <li>- кваліфікаційні іспити;</li> <li>- моніторинг якості освіти;</li> <li>- атестацію педагогічних працівників;</li> <li>- громадський нагляд</li> </ul>
<p>12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти</p>	<p>Студенти залучені до реалізації внутрішньої системи забезпечення якості через:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участь у роботі педагогічної та адміністративної ради, старостаті, стипендіальній комісії та інших органах студентського самоуправління;</li> <li>- опитування здобувачів фахової передвищої освіти;</li> <li>- проведення зустрічей з адміністрацією коледжу щодо якості освітньо-професійних програм та організації освітнього процесу.</li> </ul> <p>Роботодавці беруть участь у формуванні освітньо-професійної програми, організації дуальної форми освіти на місцях можливого, забезпечують працевлаштування випускників, є членами Наглядової ради Коледжу.</p> <p>Розроблені та діють:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Положення про наглядову раду</li> <li>Положення про педагогічну раду</li> <li>Положення про адміністративну раду</li> <li>Положення про студентське самоврядування</li> <li>Положення про старостат</li> <li>Положення про дуальну форму здобуття фахової передвищої освіти</li> <li>Перелік баз практики для студентів коледжу</li> </ul>
<p>13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в</p>	<p>Підхід до організації освітнього процесу в Коледжі передбачає:</p>



освітньому процесі	<p>заохочення здобувачів фахової передвищої освіти до ролі автономних і відповідальних суб'єктів освітнього процесу;</p> <p>створення освітнього середовища, орієнтованого на задоволення потреб та інтересів здобувачів фахової передвищої освіти;</p> <p>побудову освітнього процесу на засадах взаємної поваги і партнерства здобувачів фахової передвищої освіти та адміністрації, педагогічних та інших працівників Коледжу.</p>
14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них	<p>Відповідно до змін нормативних документів, сучасних вимог ринку праці та результатів моніторингу якості освіти випускників вносяться відповідні зміни у навчально-методичне, матеріально-технічне та інформаційне забезпечення освітньо-професійної програми.</p>

### 5. Матриця відповідності компетентностей випускника компонентам освітньо-професійної програми.

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32	ОК 33	ОК 34	ОК 35	ОК 36	ОК 37	ОК 38	ОК 39	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4	ВК 5				
ЗК 1				+		+	+																																									
ЗК 2	+		+		+		+		+																																							
ЗК 3																+																																
ЗК 4		+																																														
ЗК 5								+																																								
ЗК 6																									+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+					
ЗК 7																							+	+					+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+								
ЗК 8													+	+		+					+		+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+						
СК 1																+	+	+	+											+	+												+					
СК 2																						+																										
СК 3											+	+	+	+																											+	+						
СК 4																			+	+																								+				
СК 5																			+	+		+																										
СК 6																																												+				
СК 7																+					+																											
СК 8																	+						+																									
СК 9										+													+																									
СК 10																								+																								
СК 11																						+																										
СК 12																												+																				+

Примітки: ОК 1 – обов’язковий компонент ОПП (визначено у переліку освітніх компонентів розділу 2)

ВК1 - вибірковий компонент ОПП (визначено у переліку вибіркових освітніх компонентів розділу 2)

ЗК 1 – загальна компетентність (визначена у розділі 6).

СК 1 – спеціальна компетентність (визначена у розділі 6).

+ позначка означає, що певна компетентність забезпечується певним освітнім компонентом.

## 6. Матриця відповідності результатів навчання освітнім компонентам освітньо-професійної програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32	ОК 33	ОК 34	ОК 35	ОК 36	ОК 37	ОК 38	ОК 39	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4	ВК 5									
РН 1	+		+	+	+		+				+	+	+	+																												+											
РН 2		+					+																																														
РН3												+					+	+				+			+	+	+	+																		+							
РН 4															+	+						+	+	+	+						+	+	+	+	+	+											+						
РН 5																+						+											+				+																
РН 6											+			+																																							
РН7																		+				+																+															
РН 8															+	+	+	+	+												+	+		+																			
РН 9																																											+		+								
РН 10																				+		+																															
РН11																							+											+																			
РН 12											+						+																		+																		
РН 13															+																		+																				
РН 14																					+																																
РН 15						+																					+																										+
РН 16																																																					
РН 17																																																					
РН 18																																																					
РН 19																																																					

Примітка: РН 1 – результат навчання (визначений у розділі 7)

+ позначка означає, що певний результат навчання забезпечується певним освітнім компонентом.

### 7. Матриця відповідності результатів навчання та компетентностей

	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	СК1	СК2	С3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12
РН1	+	+	+	+	+			+		+	+									
РН2	+	+	+	+	+															
РН3				+		+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
РН4						+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+		+
РН5			+		+	+	+	+	+	+		+	+		+	+	+		+	+
РН6			+			+	+	+			+									
РН7			+			+	+	+	+								+			+
РН8			+			+	+	+	+		+									
РН9			+				+	+	+					+						
РН10			+				+	+				+		+	+					
РН11			+		+	+	+	+	+					+	+	+		+		+
РН12			+			+	+	+	+	+							+			
РН13			+		+	+	+	+	+											
РН14							+	+	+										+	
РН15			+	+	+	+	+	+	+	+		+			+				+	+

Примітки: РН 1 – результат навчання (визначений у розділі 7).

ЗК 1 – загальна компетентність (визначена у розділі 6).

СК 1 – спеціальна компетентність (визначена у розділі 6)

**8. Перелік нормативних документів, на яких базується  
ОПП «Експлуатація та ремонт машин і обладнання агропромислового  
виробництва»**

1. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII  
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
2. Закон України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 № 2745-VIII  
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text>
3. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» (зі змінами) від 23.11.2011 № 1341  
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>
4. Постанова Кабінету Міністрів «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29.04.2015 № 266  
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/ru/266-2015-%D0%BF#Text>
5. Наказ Міністерства освіти і науки України від «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти» 13.07.2020 № 918  
URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-metodichnih-rekomendacij-shodo-rozroblennya-standartiv-fahovoyi-peredvishoyi-osviti>
6. Наказ Міністерства освіти і науки України від 05.12.2018 р. № 1340 «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 208 Агроінженерія для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти»  
URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/208-agroinzheneriya-bakalavr.pdf>