

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**МИРОГОЩАНСЬКИЙ АГРАРНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ**

ЗАТВЕРДЖУЮ  
В.о. директора Мирогощанського  
аграрного фахового коледжу  
\_\_\_\_\_ І.В. Духнич  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 р.

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про вибірккові навчальні дисципліни та**  
**порядок їх обрання студентами в**  
**Мирогощанському аграрному фаховому**  
**коледжі**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
на засіданні педагогічної ради  
Мирогощанського аграрного  
фахового коледжу  
Протокол № 1 від 31 серпня 2022 року

**МИРОГОЩА 2022**

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про вибіркові навчальні дисципліни та порядок їх обрання студентами (далі - Положення) в Мирогощанському аграрному фаховому коледжі (далі - Коледж) розроблено у відповідності до вимог Закону України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», визначає права осіб, які навчаються в Коледжі на вибір навчальних дисциплін у межах відповідної освітньої програми та робочого навчального плану в обсязі, що становить 10% загальної кількості кредитів ECTS для освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр».

В частині підготовки фахового молодшого бакалавра передбачається також вибір навчальних дисциплін у межах відповідної освітньої програми та робочого навчального плану в обсязі, що становить 15% загальної кількості кредитів ECTS - за вибором закладу освіти (рішення педагогічної ради коледжу).

1.2. Це Положення розроблено з метою конкретизації процедури формування переліку, вибору та подальшого вивчення студентами навчальних дисциплін із циклу вибірових для підготовки фахових молодших бакалаврів.

1.3. Для планування та організації освітнього процесу на кожний навчальний рік складається робочий навчальний план, який формується на підставі освітньо-професійної програми та затвердженого переліку вибірових дисциплін.

1.4. До переліку дисциплін робочого навчального плану входять нормативні дисципліни, які є обов'язковими для вивчення усіма студентами та вибіркові дисципліни, які студенти обирають самостійно.

1.5. Навчальні дисципліни за вибором здобувача вищої та фахової передвищої освіти - це дисципліни, спрямовані на забезпечення формування загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю.

Для реалізації здобувачами освіти права вибору вибірових дисциплін, ефективного планування та якісної організації освітнього процесу, на кожний навчальний рік складається (удосконалюється) Каталог вибірових навчальних дисциплін Коледжу (далі - Каталог).

1.6. Каталог - це перелік дисциплін вільного вибору здобувачів для певного рівня освіти за циклами загальної та професійної підготовки, який є уніфікованим для всіх рівнів освіти та спеціальностей Коледжу. Каталог формують завідувач відділенням, голови циклових комісій до початку навчального року, забезпечують також підготовку відповідного навчально-методичного контенту для дисциплін, включених в каталог, та його розміщення на сайті коледжу.

1.7. Вибіркові навчальні дисципліни професійної та практичної підготовки надають можливість здійснення поглибленої підготовки за спеціальностями та спеціалізаціями, що визначають характер майбутньої діяльності; сприяють академічній мобільності студента та його особистим інтересам, дозволяють здійснювати впровадження спеціалізацій у межах базової спеціальності з метою формування компетентності здобувача відповідно до вимог ринку праці.

1.8. Процедура вільного вибору навчальних дисциплін здобувачами фахової передвищої освіти передбачає вибір окремих дисциплін з Каталогу на

відповідний навчальний рік, семестр.

1.9. Відповідна циклова комісія, що пропонує вибіркові дисципліни, забезпечує підготовку робочих навчальних програм з дисциплін, методичних та організаційних матеріалів, необхідних для вивчення вибірових дисциплін.

1.10. Якщо студент починає заняття на певному рівні фахової передвищої освіти з 1 вересня, то він може брати участь у виборі окремих дисциплін з переліку тільки для наступного року навчання.

1.11. Перелік дисциплін вільного вибору на наступний навчальний рік може змінюватися (вноситися в робочий навчальний план згідно наказу директора Коледжу).

1.12. На кожен навчальний рік розробляється Індивідуальний навчальний план здобувача фахової передвищої освіти, що включає всі дисципліни обов'язкової та вибіркової компоненти з врахуванням структурно-логічної послідовності вивчення дисциплін, що визначають зміст освітньої програми за певною спеціальністю.

1.13. Обов'язкова кількість та обсяги кредитів ECTS вибірових навчальних дисциплін відображені у освітньо-професійній програмі (далі ОПП) та навчальному плані підготовки здобувачів фахової передвищої освіти.

1.14. Не рекомендується передбачати курсові роботи, навчальні практики, екзамени з дисциплін, що пропонуються у вибірковій компоненті за вибором здобувача освіти. Перелік дисциплін вільного вибору переглядається відділеннями, цикловими комісіями щороку. Зміст вибірових дисциплін повинен відповідати вимогам: актуальність, науковість, інноваційно-дослідницький характер, зв'язок з практикою, враховувати професійну специфіку, а також науково-дослідницьку діяльність викладачів.

Вивчення вибірових навчальних дисциплін здобувачами фахової передвищої освіти здійснюється згідно з Положенням про організацію освітнього процесу в Коледжі.

## **2. ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРАВА ВІЛЬНОГО ВИБОРУ ЗДОБУВАЧАМИ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ ВИБІРКОВИХ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН**

2.1. Вивчення дисциплін за вільним вибором здобувача освіти розпочинається з III семестру.

2.2. Мінімальна чисельність здобувачів освіти з вивчення вибірових дисциплін повинна складати не менше 15 осіб.

2.3. Циклові комісії, які забезпечують викладання вибірових дисциплін, до 01 квітня кожного навчального року обговорюють та затверджують протокольнo і подають завідуючому відділенням список дисциплін, які пропонуються для вільного вибору студентами на наступний навчальний рік, робочі навчальні програми і короткі анотації цих дисциплін.

2.4. Завідувач відділення формує Каталог вибірових навчальних дисциплін, для кожної освітньо-професійної програми та подає на погодження методичної ради до 15 квітня, після цього Каталог розміщується на сайті Коледжу.

2.5. Завідувач відділенням та куратори академічних груп у період до 01 травня поточного навчального року ознайомлюють студентів із затвердженим методичною радою Каталогом вибіркових навчальних дисциплін та інформують студентів про особливості формування груп для вивчення вибіркового дисциплін на наступний навчальний рік.

2.6. Вибір дисциплін студентами із Каталогу здійснюється шляхом подачі письмової заяви на ім'я завідувача відділення, про обрані ними дисципліни, що будуть вивчатися на наступному курсі, до 15 травня поточного навчального року (Додаток 1).

2.7. Заява зберігається у завідувача відділення протягом усього терміну навчання студента.

2.8. На підставі поданих заяв до 25 травня завідувач відділення формує проект наказу про затвердження списків студентів з вивчення вибіркового дисциплін у розрізі курсів, спеціальностей, або освітніх програм, а директор Коледжу видає відповідний наказ про закріплення студентів за вибілковими дисциплінами.

2.9. У разі, якщо для вивчення окремої вибіркової навчальної дисципліни не сформовано групу з мінімальною кількістю здобувачів фахової передвищої освіти, то здобувачам повідомляється не пізніше, ніж за 3 дні після формування груп про перелік дисциплін, які не будуть вивчатися. Після цього здобувач протягом тижня повинен обрати іншу дисципліну, для вивчення якої є кількісно сформована група.

2.10. Якщо здобувач фахової перед вищої освіти з поважної причини (хвороба, участь в академічній мобільності, військова служба і т.д.) своєчасно не визначився з вибілковими навчальними дисциплінами, то він має право їх обрати протягом першого тижня після того, як він з'явиться на навчання.

2.11. Здобувач вищої, фахової передвищої освіти, який не визначився з переліком вибіркового дисциплін та не подав заяву у визначені терміни, буде включений до групи вивчення тих дисциплін, які визначить гарант освітньої програми або завідувач відділенням.

2.12. Обрані здобувачем фахової передвищої освіти вибілкові навчальні дисципліни вносяться до індивідуального навчального плану та включаються в навчальне навантаження циклової комісії на навчальний рік. З моменту внесення вибіркового дисциплін до індивідуального навчального плану здобувача такі дисципліни набувають статусу обов'язкових до вивчення.

### **3. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИБІРКОВИХ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН**

3.1. Викладання дисциплін вільного вибору студентів можуть здійснювати всі циклові комісії Коледжу за умови наявності відповідного кадрового, навчально-методичного та інформаційного забезпечення, що є свідченням спроможності циклових комісій оперативно задовольнити потреби здобувачів фахової передвищої освіти для створення індивідуальної освітньої траєкторії навчання за обраними спеціальностями.

3.2. Зміст конкретної вибіркової навчальної дисципліни визначає її робоча програма. Навчальні дисципліни спрямовані на поглиблення й вдосконалення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей, визначених стандартом фахової передвищої освіти та освітньо-професійною програмою.

3.3. За зміст та реалізацію вибіркової навчальної дисципліни в освітньому процесі несе відповідальність голова циклової комісії, за якою закріплено викладання відповідної навчальної дисципліни.

3.4. Циклові комісії, які забезпечують викладання вибірових дисципліни подають до 01 вересня кожного навчального року до навчально-методичного кабінету навчальні програми кожної вибіркової дисципліни, оформлені відповідно до нормативної бази, яка існує в Коледжі.

3.6. Циклові комісії, які забезпечують викладання вибірових навчальних дисциплін, до 01 березня кожного навчального року вносять зміни до переліку вибірових навчальних дисциплін. Пропозиції щодо внесення змін до переліку вибірових навчальних дисциплін на кожен наступний навчальний рік розглядаються та затверджуються на засіданнях циклових комісій Коледжу із залученням гаранта освітньої програми, стейкхолдерів та здобувачів вищої освіти.

3.7. Для забезпечення реалізації принципу конкурентності при виборі здобувачами фахової передвищої освіти навчальних дисциплін, педагогічним працівникам рекомендується у вільний від проведення навчальних занять час проводити презентаційні заходи за узгодженням з гарантом освітньої програми та завідуючим відділенням.

#### **4. ПРОЦЕДУРА ПЕРЕЗАРАХУВАННЯ КРЕДИТІВ**

4.1. У разі поновлення, або переведення здобувачів фахової передвищої освіти перезарахування вибірових дисциплін проводиться завідуючим відділення та цикловими комісіями на підставі академічної довідки, виданої здобувачу освіти в установленому порядку.

4.2. Процедура перезарахування обсягу кредитів вибірових навчальних дисциплін за рахунок фактично вивчених дисциплін певного циклу здобувачем фахової передвищої освіти проводиться відповідно Положення коледжу про перезарахування дисциплін.

4.3. В окремих випадках директором Коледжу може прийматися рішення щодо перезарахування вибірових навчальних дисциплін здобувачам фахової передвищої освіти, які були освоєні ними в рамках програм академічної мобільності.

4.4. Внесення змін до порядку реалізації вільного вибору студентами навчальних дисциплін здійснюється за згодою органів студентського самоврядування Коледжу.

**ЗРАЗОК****заяви здобувача фахової перед вищої освіти  
на включення до індивідуального плану дисциплін вільного вибору**

Завідувачу відділення

«\_\_\_\_\_»

Мирогощанського аграрного фахового  
коледжу\_\_\_\_\_  
(Прізвище та ініціали)студента (ки) \_\_\_\_\_ курсу, \_\_\_\_\_ групи  
спеціальності \_\_\_\_\_

ОПП (спеціалізація) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Прізвище, ім'я та по батькові)**ЗАЯВА**

Прошу включити до мого індивідуального навчального плану на  
20\_\_\_/20\_\_\_ навчальний рік такі дисципліни вільного вибору:

202__/202__ навчальний рік				
№ п/п	___ семестр		___ семестр	
	Назва дисципліни	Кількість кредитів ЄКТС	Назва дисципліни	Кількість кредитів ЄКТС

\_\_\_\_\_  
(дата)\_\_\_\_\_  
(підпис студента)**УЗГОДЖЕНО:**

Голова циклової комісії

\_\_\_\_\_  
(підпис)\_\_\_\_\_  
(Прізвище та ініціали)

Куратор

\_\_\_\_\_  
(підпис)\_\_\_\_\_  
(Прізвище та ініціали)