

# **ПРАВИЛА ПРИЗНАЧЕННЯ АКАДЕМІЧНИХ СТИПЕНДІЙ У МИРОГОЩАНСЬКОМУ АГРАРНОМУ ФАХОВОМУ КОЛЕДЖІ**

## **I. Загальні положення**

1. Правила призначення академічних стипендій (далі Правила) у Мирогощанському аграрному фаховому коледжі (далі Коледж) розроблено відповідно до Порядку призначення і виплати стипендій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 (в редакції постанов Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050, та від 1 вересня 2021 р. № 933) (далі – Порядок КМУ), наказу Міністерства освіти і науки України від 20 лютого 2017 р. № 261.

2. Правила призначення академічних стипендій у Коледжі затверджуються педагогічною радою за погодженням з органом студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією осіб, які навчаються, а також оприлюднюються не пізніше ніж за тиждень до початку навчального семестру.

3. Академічні стипендії в підвищеному розмірі призначаються:

✓ Студентам Коледжу (далі – студентам), які досягли особливих успіхів у навчанні;

✓ Студентам Коледжу, які навчаються за спеціальностями (спеціалізаціями), визначеними переліком спеціальностей (спеціалізацій), затвердженим у встановленому порядку (для старших курсів — з урахуванням Акту узгодження переліку спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за ступенем (освітньо-кваліфікаційним рівнем)).

4. Ці Правила не стосуються академічних стипендій осіб:

✓ які навчаються згідно з угодами, укладеними між Коледжем та фізичними або юридичними особами, стипендії яким можуть виплачуватися за рахунок коштів таких осіб, якщо це передбачено умовами укладеної угоди;

✓ які є іноземцями і навчаються у Коледжі згідно з угодами про міжнародну академічну мобільність, виплата стипендій яким може здійснюватися за рахунок власних надходжень відповідного навчального закладу.

## **II. Стипендіальний фонд**

1. Коледж щомісячно розраховує стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій на основі рейтингу успішності студентів з урахуванням:

➤ розмірів академічних стипендій, затверджених у встановленому порядку Кабінетом Міністрів України;

- видатків на виплату академічних стипендій, затверджених Коледжу у встановленому порядку;
- затвердженого директором Коледжу реєстру осіб, яким в установленому порядку призначені академічні стипендії за результатами останнього навчального семестру, та їх успішності;
- реєстру осіб, які відповідно до рішення директора Коледжу протягом певного періоду зберігають право на отримання академічних стипендій;
- необхідності здійснювати індексацію академічних стипендій у встановленому законодавством порядку;
- інших визначених законодавством випадках.

2. Помісячний обсяг стипендіального фонду Коледжу повинен забезпечувати виплату академічних стипендій:

- встановленому ліміту стипендіатів, включаючи осіб, які займають найвищі рейтингові позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні, а також, студентів, які відповідно до законодавства мають право на отримання академічних стипендій одночасно з соціальними;
- за особливі успіхи у навчанні, що засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;
- особам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі та після поновлення в установленому порядку на навчання на строк до місяця завершення першого після поновлення на навчання семестрового контролю включно або завершення навчання - у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;
- особам, які протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом; а також, перерахунок коштів та виплату академічної стипендії у повному обсязі в разі її призначення після ліквідації академічної заборгованості після припинення тимчасової непрацездатності;
- особам, які реалізували право на академічну мобільність, і щодо яких стипендіальною комісією прийнято позитивне рішення стосовно виплати у повному обсязі академічної стипендії, яка не була виплачена за весь період їх навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами відповідно до абзацу восьмого пункту 14 Порядку КМУ.

Крім того, обсяг коштів, зазначений в абзаці першому цього пункту, повинен забезпечувати здійснення індексації академічних стипендій у встановленому законодавством порядку, та виплату академічних стипендій в інших визначених законодавством випадках.

**3.** Стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій на основі рейтингу успішності студентів Коледжу розраховується щомісячно з урахуванням:

- видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених Коледжу у встановленому порядку;
- раніше сформованих зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам;
- зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам, сформованих у поточному місяці.

**4.** До зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам, сформованих у поточному місяці, належать:

- сформовані в поточному місяці на основі рейтингу успішності студентів за результатами семестрового контролю до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;
- сформовані в поточному місяці перед особами, які мають право на призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць.

### **III. Ліміт стипендіатів**

**1.** Ліміт стипендіатів визначає частку студентів денної форми навчання, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки), і набувають право на призначення академічної стипендії до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання.

Педагогічна рада вищого навчального закладу у встановленому законодавством порядку визначає:

- загальний ліміт стипендіатів - однаковий для всіх відділень, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки) ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами семестрового контролю на основі здобутого ними рейтингового бала, включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні;

- ліміт стипендіатів, яким буде призначатись академічна стипендія за особливі успіхи в навчанні на основі здобутого ними рейтингового бала (може встановлюватись різний для відділень, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки));

- ліміт стипендіатів з числа осіб, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатись академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до навчального закладу.

Ліміти стипендіатів встановлюються педагогічною радою Коледжу перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю. Ліміт першокурсників-стипендіатів встановлюється до 1 липня попереднього навчального року.

**2.** Загальний ліміт стипендіатів встановлюється у відсотках (у діапазоні від 35 до 40) фактичної кількості студентів денної форми навчання, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами для відповідних відділень, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки).

**3.** Конкретна кількість стипендіатів (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) визначається стипендіальною комісією на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) шляхом округлення до цілого числа в бік зменшення добутку ліміту стипендіатів на фактичну кількість студентів денної форми навчання, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю або приступили до навчання через десять днів після його початку (для першокурсників).

У разі одночасної наявності на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) студентів (курсантів), які навчаються за повним та скороченим термінами навчання, ліміти стипендіатів для них розраховуються окремо. За рішенням стипендіальної комісії спільно може бути розраховано ліміт стипендіатів для різних курсів та/або відділень за певною спеціальністю (напрямом підготовки), якщо відповідні студенти склали семестровий контроль за однаковим навчальним планом.

У разі наявності тільки чотирьох осіб на одному відділенні, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) встановлюється, що кількість стипендіатів складає одну або дві особи за рішенням стипендіальної комісії. У разі наявності тільки двох осіб на одному відділенні, курсі за певною

спеціальністю (напрямом підготовки) встановлюється, що кількість стипендіатів складає одну особу. У разі наявності тільки однієї особи кількість стипендіатів встановлюється стипендіальною комісією залежно від рівня її успішності.

**4.** Перевищення лімітів стипендіатів припускається в разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, повернення до навчання студентів після академічної відпустки з медичних підстав, по закінченню відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами, з догляду за дитиною, а також раніше призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, оскільки призначення академічних стипендій цим категоріям студентів (курсантів) не може бути підставою для перегляду рішень про призначення академічних стипендій іншим особам.

**5.** З урахуванням наявних видатків на стипендіальне забезпечення ліміт стипендіатів і ліміт стипендіатів-відмінників може підвищуватись рішенням стипендіальної комісії Коледжу строком на один місяць з наданням права окремим студентам на призначення академічної стипендії (заміну академічної стипендії на академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) в поточному місяці.

**6.** Право на призначення академічної стипендії до завершення навчання мають студенти, для яких навчальними планами для відповідних відділень, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки) не передбачається надалі проведення семестрового контролю (атестація та захист практики перед нею не є семестровим контролем).

#### **IV. Рейтинг успішності**

**1.** Порядок формування рейтингу успішності у Коледжі є складовою Правил призначення стипендій у Мирогощанському аграрному фаховому коледжі відповідно до Порядку КМУ.

**2.** Рейтинг успішності студентів першого року навчання усіх ступенів (освітньо-кваліфікаційних рівнів) до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного бала, отриманого ними під час вступу на навчання.

**3.** Рейтинги успішності студентів для призначення академічних стипендій на наступні навчальні семестри, складаються за результатами останнього семестрового контролю за кожним відділенням, курсом і за кожною спеціальністю (напрямом підготовки) на підставі підсумкових оцінок з дисциплін (навчальних предметів), захистів курсових робіт (проектів) та звітів з практики з урахуванням участі у науковій, науково-технічній діяльності,

громадському житті та спортивній діяльності. Перелік показників оцінювання навчальних досягнень включає всі екзаменаційні оцінки з обов'язкових дисциплін (предметів), а також може включати екзаменаційні оцінки з вибіркового дисциплін, оцінки за диференційовані заліки, курсові роботи (проекти), захисти практик тощо. Перелік таких показників встановлюється педагогічною радою Коледжу не пізніше початку семестру.

4. До рейтингу успішності включаються всі студенти, які навчаються на певній спеціальності (напрямі підготовки) та курсі в межах відділення за денною формою навчання, крім осіб, які:

✓ протягом навчального семестру до початку семестрового контролю або під час семестрового контролю отримали незадовільну підсумкову оцінку або не з'явилися на контрольний захід без поважної причини з будь-якої дисципліни (навчального предмета), захисту курсової роботи (проекту), звіту з практики, у тому числі в разі успішного повторного складання контрольного заходу з метою покращення отриманої раніше оцінки;

✓ до дати завершення семестрового контролю, визначеної навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якої дисципліни (навчального предмета), курсової роботи (проекту), практики, крім випадку, передбаченого абзацом п'ятим пункту другого розділу II цих Правил.

5. Рейтинговий бал студента розраховується за формулою:

$$R = a * \frac{k_1 O_1 + k_2 O_2 + \dots + k_n O_n}{K * O} + b ,$$

де  $a$  – максимальна оцінка за навчальні досягнення ( $90 \leq a \leq 100$ ), визначається Правилами формування рейтингу успішності у Коледжі;

$k_i$  – додатній ваговий коефіцієнт  $i$ -ї дисципліни (навчального предмета), курсової роботи (проекту), практики;

$O_i$  – підсумкова оцінка студента з  $i$ -ї дисципліни (навчального предмета), курсової роботи (проекту), практики;

$K = k_1 + k_2 + \dots + k_n$  – сума вагових коефіцієнтів дисциплін (навчальних предметів), курсових робіт (проектів), практик;

$O$  – максимально можлива оцінка з дисципліни (предмету) за шкалою оцінювання вищого навчального закладу;

$b = 100 - a$  – додатковий бал за участь у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті, творчій та спортивній діяльності ( $0 \leq b \leq 10$ ).

Для розрахунку додаткового балу  $b$  рекомендується сформулювати перелік основних досягнень, що враховуються в рейтингу, а також визначити бали, що

надаються за кожне з таких досягнень. Додаткові бали рекомендується встановлювати з урахуванням рівня досягнень та особистого внеску студента.

### **ДОДАТКОВІ БАЛИ**

<b>СПОРТ</b>	
Члени збірних команд коледжу, які приймають участь у всеукраїнських, обласних, районних змаганнях	2
Члени спортивних секцій	1,5
Члени збірних по відділеннях, які приймають участь у загальноколеджівських змаганнях	за 1 участь 0,2 бали
<b>ХУДОЖНЯ САМОДІЯЛЬНІСТЬ</b>	
Переможці конкурсів «Студент року», «Студентська осінь», та інших загальноколеджівських конкурсів, які будуть проводитись в навчальному закладі.	2
Участь у загальноколеджівських заходах (не менше п'яти) та фіналісти конкурсу «Студентська осінь», учасники конкурсу «Студент року».	1,5
Участь у виховних заходах по відділеннях, участь у гуртках художньої самодіяльності.	за 1 участь 0,2 бали
<b>УЧАСТЬ У ОЛІМПАДАХ, ПРОФЕСІЙНИХ КОНКУРСАХ</b>	
Переможці конкурсів професійної майстерності, предметних олімпіад	2
Учасники конкурсів та олімпіад	1
<b>ГРОМАДСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ</b>	
Голови студради відділень, коледжу, гуртожитків, старости груп. Приймають активну участь у покращенні матеріальної бази коледжу, благоустрій території (з відома зав. відділенням)	2
Члени студради, які організовували загальноколеджівські заходи. Актив студентських груп, студенти, які активно приймають участь у прибиранні території, аудиторій	1,5
Участь у профорієнтації, ярмарках, благодійних акціях, толоках.	за 1 участь 0,2 бали
<b>ВІДВІДУВАННЯ ЗАНЯТЬ</b>	
Студенти, які не мають жодної години пропусків занять за семестр	2

Якщо студент за семестр має грубе порушення трудової дисципліни та/або правил внутрішнього розпорядку додаткові бали в рейтинг не враховуються.

**6.** У рейтингу успішності студенти впорядковуються від найвищого до найменшого рейтингового балу.

У разі однакового розташування студентів у рейтингу для призначення стипендій, вища позиція надається особі з більшим значенням складової за навчальні досягнення.

При неможливості визначення місця в рейтингу за цим показником рішення ухвалює стипендіальна комісія.

**7.** Рейтинговий список студентів оприлюднюється на офіційному веб-сайті Коледжу не пізніше ніж через три робочих дні після його затвердження стипендіальною комісією.

В. о. директора

В.Я. Терновик