

**ПРОТОКОЛ № 1**  
Засідання Педагогічної Ради  
Мирогощанського аграрного коледжу  
від 31 серпня 2017р.

присутні - 102  
відсутні – 6

Порядок денний:

1. Підсумки навчального процесу за 2016-2017 н. р. та плани на 2017-2018 н. р.
2. Підсумки виховного процесу за 2016-2017 н. р. та плани на 2017-2018 н. р.
3. Підсумки практичного навчання за 2016-2017 н. р. та плани на 2017-2018 н. р.
4. Розгляд та затвердження планів роботи на 2017-2018 н. р.
5. Звіт про роботу приймальної комісії в 2017 році.

**РІШЕННЯ**

засідання Педагогічної ради  
від 31 серпня 2017 року

1. Інформацію заступника директора з навчальної роботи взяти до уваги.
2. Продовжувати модернізацію навчального процесу, впроваджувати інноваційні технології, удосконалювати зміст освіти і методи навчання з метою підвищення якості підготовки фахівців.  

*Науменко І. П.*
3. Посилити контроль за проведенням навчальних занять.  

*Адміністрація*
4. Посилити контроль за веденням навчальних журналів.  

*Зав. відділеннями*
5. Постійно вести контроль за виконанням курсових та дипломних проєктів.  

*Зав. відділеннями*
6. При складанні плану виховної роботи в групах врахувати визначні дати та передбачити заходи на навчальний рік.  

*Куратори академічних груп*
7. Для проведення спільних виховних заходів та покращення індивідуальної роботи зі студентами налагодити співпрацю вихователів, комендантів гуртожитку, практичного психолога та волонтера.  

*Духнич І. В.*
8. Завершити роботу з наскрізними програмами практичної підготовки студентів у зв'язку з змінами типових програм практики.  

*Голови циклових комісій*
9. Направляти студентів до місць проходження виробничих практик в господарства, які відповідають вимогам освітньо-кваліфікаційної характеристики молодшого спеціаліста.  

*Дубинецький І. О.*

10. Ліцензувати робітничу професію для спеціальності «Монтаж, обслуговування устаткування та систем газопостачання».

*Дубинецький І. О.*

11. Затвердити робочі навчальні програми з дисциплін та індивідуальні плани викладачів.

*Голови ц. к., викладачі*

12. Керівникам підрозділів здати затверджені плани роботи на 2017-2018 н. р. в методичний кабінет.

*Керівники підрозділів*

13. Посилити профорієнтаційну роботу всіх викладачів та студентів із залученням випускників коледжу.

*Кривичун М. Д.*

14. Підготувати статті у пресу із профорієнтаційної роботи.

*Кривичун М. Д.*

*Голова педради \_\_\_\_\_ В. Я. Терновик*

*Секретар \_\_\_\_\_ Н. М. Корнійчук*